



INSURIS

Zaufaj naszemu doświadczeniu

Zajmujemy się profesjonalnym pośrednictwem przy zawieraniu każdego rodzaju ubezpieczeń, ponadto zajmujemy się m.in. doradztwem kredytowym, leasingami oraz gwarancjami dla firm.

W związku z dynamicznym rozwojem poszukujemy pracowników do naszego biura w Wolbromiu na stanowisko:

Pracownik biurowy

Zadania

- Utrzymywanie dobrych relacji z klientami
- Prace administracyjne oraz obsługa urządzeń biurowych
- Obsługa poczty elektronicznej
- Chęci nauki i podnoszenia kwalifikacji zawodowych

Wymagania

- Wykształcenie co najmniej średnie
- Znajomość pakietu MsOffice
- Sumienność, samodzielność oraz odpowiedzialność za powierzone zadania
- Umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja pracy własnej
- Mile widziane prawo jazdy kat.B

Oferujemy

- Stabilne warunki zatrudnienia, umowa o pracę
- Szkolenia od podstaw
- Pełną wyzwań pracę w dynamicznie rozwijającej się firmie

Aplikacje prosimy składać drogą elektroniczną:

✉ kariera@insuris.pl

lub na adres spółki z dopiskiem „Rekrutacja”:

Insuris Sp. z o.o.

32-340 Wolbrom, ul Żwirki i Wigury 25



+48 501 48 50 60



www.insuris.pl



Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Prosimy o zamieszczenie klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Insuris Sp. z o.o. zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.)"