

REGULAMIN

PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH zlokalizowanego w Wolbromiu przy ul. 1-go Maja 59 dla mieszkańców Gminy Wolbrom

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Wolbrom, zwanego dalej "PSZOK" w zakresie odbioru odpadów komunalnych w ramach zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Wolbrom.

§ 2

DZIAŁALNOŚĆ PSZOK

1. PSZOK jest czynny w dni robocze:
 - od poniedziałku do piątku - od godz. 10⁰⁰ do godz. 18⁰⁰;
 - w soboty - od godz. 8⁰⁰ do godz. 13⁰⁰;
2. Odpady komunalne do PSZOK przyjmowane są w ramach wnoszonej do Gminy opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi.

§ 3

PROCEDURA PRZYJĘCIA ODPADÓW

1. Odpady przyjmowane są przez pracownika Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych po rejestracji w ewidencji odpadów, weryfikacji ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów, ich czystości, składu, ilości itp.
2. Do PSZOK przyjmowane są odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.
3. Odpady mogą być dostarczone do PSZOK pojazdami o opuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
4. Wjazd na teren PSZOK jest możliwy tylko i wyłącznie za pozwoleniem obsługi PSZOK.
5. Pracownik PSZOK nie wyjmuje odpadów z pojazdu, a jedynie wskazuje miejsce, gdzie należy rozładować przywiezione odpady.
6. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z regulaminem.
7. Potwierdzenie przyjęcia odpadów odbywa się na formularzu przyjęcia odpadu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
Formularz zawiera dane przekazującego odpady (nazwisko i imię, adres zamieszkania, datę przyjęcia odpadu, rodzaj i kod odpadu),

8. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu oraz poleceń obsługi.

§ 4

RODZAJE ODPADÓW ZBIERANYCH I NIEZBIERANYCH PRZEZ PSZOK

1. Do PSZOK właściciele nieruchomości dostarczają odpady zebrane w sposób selektywny.
2. Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK:
 - 1) odpady wielkogabarytowe (np.: meble, wersalki, materace, dywany, krzesła, stoły, ramy okienne drewniane i plastikowe itp.),
 - 2) zużyte opony (pochodzące z pojazdów użytkowych w gospodarstwie domowym),
 - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (np.: pralki, kuchenki, telewizory, komputery, monitory, lodówki, odkurzacze itp.),
 - 4) zużyte baterie i akumulatory,
 - 5) bioodpady biodegradowalne pochodzące z pielęgnacji przydomowych ogrodów (np.: trawa, rozdrobnione gałęzie),
 - 6) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac remontowych nie wymagających uzyskania pozwolenia np.:
 - a) gruz ceglany i betonowy czysty,
 - b) cegły,
 - c) dachówki,
 - d) terakota,
 - e) gres,
 - f) instalacje metalowe i PCV,
 - g) tynki, gips, cement, karton gipsowy,
 - h) ceramika sanitarna – elementy wyposażenia łazienki i kuchni, tradycyjnie wykonywane z różnych rodzajów ceramiki pokrytej szkliwem, niebędące płytkami ceramicznymi (np.: umywalki, zlewozmywaki, sedesy, kompakty WC, bidety, brodziki, wanny,
 - 7) popiół,
 - 8) opakowania ze szkła (butelki i słoiki szklane /czyste i bez zakrętek/, szkło)
 - 9) opakowania drewniane,
 - 10) opakowania z metali,
 - 11) opakowania z tworzyw sztucznych,
 - 12) tworzywa sztuczne,
 - 13) przeterminowane leki,
 - 14) chemikalia,
 - 15) rozpuszczalniki,
 - 16) środki ochrony roślin,
 - 17) farby, tusze, farby drukarskie,
 - 18) detergenty,
 - 19) opakowania po farbach, lakierach, olejach,
 - 20) papier i tektura.

3. Rodzaje odpadów, które nie będą przyjmowane w PSZOK:

- zmieszane odpady komunalne,
- odpady budowlane zawierające azbest i smołę,
- zmieszane odpady budowlane,
- materiały izolacyjne takie jak: styropian budowlany, wełna mineralna, papa, eternit, folia budowlana,
- szkło budowlane, szkło hartowane i zbrojone, szkło żaroodporne, lustra, szyby samochodowe, części samochodowe.
- luksfery (pustak szklany),
- wyroby fajansowe, wyroby porcelanowe,
- odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
- odpady od osób fizycznych w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- odpady nieprawidłowo zabezpieczone, zanieczyszczone w sposób uniemożliwiający klasyfikację odpadów.

4. Przywiezione przez mieszkańca odpady powinny być w takiej formie i ilości, która umożliwi swobodne przeniesienie odpadów na wskazane miejsce na terenie PSZOK bez konieczności użycia sprzętu specjalistycznego.

§ 5

1. Odpady dostarczane do PSZOK nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone.
2. Sprzęt elektryczny i elektroniczny musi być kompletny (nie można go oddać w częściach).

§ 6.

OBOWIĄZKI MIESZKAŃCÓW/ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

1. Przed przekazaniem odpadów do PSZOK właściciel nieruchomości (osoba przekazująca odpady), powinien przedstawić dokument potwierdzający miejsce zamieszkania lub potwierdzenie wniesienia opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi na rzecz gminy Wolbrom.
2. Osoby przebywające na terenie PSZOK są zobowiązane do przestrzegania zaleceń obsługi Punktu, przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym stosowania bezwzględnie zakazu palenia i używania innych źródeł ognia.

§ 7

ODMOWA PRZYJĘCIA ODPADÓW

1. Pracownik obsługujący Punkt elektywnej Zbiórki Odpadów ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w następujących przypadkach:
 - a) jeśli odpad nie jest wymieniony w Regulaminie,
 - b) jeśli ilość i rodzaj odpadów dostarczonych przez mieszkańców / właścicieli nieruchomości zamieszkałych wskazują, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej,
 - c) dostarczenia odpadów nieposegregowanych,
 - d) odmowy podania przez dostawcę odpadu danych, o których mowa w § 6 ust. 1,
 - e) zagrożenia zdrowia lub życia ludzi,
 - f) gdy jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

POZOSTAŁE UREGULOWANIA

1. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów dostarczających odpady nie może przekroczyć 3,5 tony.
2. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Punktu, iż wyładowane odpady nie spełniają wymagań określonych niniejszym Regulaminem dostawca może zostać zobowiązany do załadunku i usunięcia odpadów z PSZOK na koszt własny.
3. Każdy korzystający z PSZOK zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.
4. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela Referat Gospodarki Komunalnej Gminy Wolbrom po nr tel. 32-706-52-301.
5. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny w Punkcie.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2018 roku.

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki
Odpadów Komunalnych

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW

Nr karty

Wolbrom, dnia

Posiadacz odpadów przekazujący odpady:

Nazwisko i imię

Adres zamieszkania:

<i>Lp.</i>	<i>Kod odpadu</i>	<i>Rodzaj odpadu</i>	<i>Masa odpadów (kg)</i>	<i>Uwagi</i>

.....
(podpis przekazującego odpad).....
(podpis przyjmującego odpad)

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ.Dz.Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Wolbrom, ul.Krakowska 1, 32-340 Wolbrom,
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b ww. Rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora .

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania.

Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.